

Formularz Zgłoszeniowy

Program Rekomendacyjny Grupy Kapitałowej Verita HR

Rekomendujący

Imię i nazwisko

.....

Numer telefonu

.....

Adres e-mail (opcjonalnie)

.....

Oświadczam, że zapoznałam(em) się i akceptuję wszystkie warunki przewidziane w Regulaminie Programu Rekomendacyjnego.

.....
Data, Podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r. (dalej jako: RODO) informuję, że:

1. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest organizator Programu Rekomendacyjnego czyli Grupa Kapitałowa Verita HR: Verita HR Polska Sp. z o.o., HRO Personnel Sp. z o.o., SNW Sp. o.o., z siedzibami przy ul. Puławskiej 182, 02-670 Warszawa – działających jako Współadministratorzy Danych Osobowych (dalej jako: WADO).
2. WADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu i przez czas:
 - realizacji Programu Rekomendacyjnego na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie Programu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – do czasu trwania Programu;
 - dochodzenia, ustalenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją Programu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli prawnie uzasadnionego interesu WADO – do czasu ich przedawnienia, co określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa;
 - archiwizowania dokumentów rozliczeniowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego lub przez okres archiwizowania dokumentów płacowych co określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez ww. okres, niezbędny do zrealizowania Programu i rozliczenia uczestnictwa w Programie a następnie zostaną usunięte.

3. Podanie danych osobowych jest konieczne dla prawidłowej realizacji Programu na zasadach określonych Regulaminem, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w Programie.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą odpowiednie organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na WADO (np. ZUS, Urząd Skarbowy) oraz banki w przypadku konieczności dokonania rozliczeń. Odbiorcami Pani/Pana danych są również podwykonawcy WADO, z którymi zawarte zostały umowy o świadczenie usług, np. infrastrukturalnych, analitycznych, IT, w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji tych umów.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od WADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).
7. Kontakt WADO jest możliwy: za pomocą e-maila: dane.osobowe@veritahr.com, za pomocą telefonu: +48 22 264 36 00, drogą pocztową: ul. Puławska 182, 02-670 Warszawa

Rekomendowany

Imię i nazwisko

.....

Numer telefonu

.....

Adres e-mail (opcjonalnie)

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych przez Grupę Kapitałową Verita HR: Verita HR Polska Sp. z o.o., HRO Personnel Sp. z o.o., SNW Sp. o.o., z siedzibami przy ul. Puławskiej 182, 02-670 Warszawa – działających jako Współadministratorzy Danych Osobowych (dalej jako: WADO) w celu realizacji przez WADO przyszłych procesów rekrutacji oraz na udostępnianie tych danych Klientom WADO (podmiotom poszukującym kandydatów do pracy), zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.).

Oświadczam, że zostałam/zostałem powiadomiona/powiadomiony o tym, że podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, jak również o tym, że przysługuje mi prawo do cofnięcia niniejszej zgody w każdym czasie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego udziału w procesach rekrutacyjnych realizowanych przez WADO.

.....
Data, Podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r. (dalej jako: RODO) informuję, że:

1. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest organizator Programu czyli Grupa Kapitałowa Verita HR: Verita HR Polska Sp. z o.o., HRO Personnel Sp. z o.o., SNW Sp. o.o., z siedzibami przy ul. Puławskiej 182, 02-670 Warszawa – działających jako Współadministratorzy Danych Osobowych (dalej jako: WADO).
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez WADO w celu realizacji procesów rekrutacyjnych.
3. Podstawą prawną przetwarzania podanych danych osobowych jest udzielona przez Panią/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Wyrażenie tej zgody jest dobrowolne. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie z tym, że wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą Klienci WADO w związku z realizacją celów rekrutacyjnych. Klientami WADO są podmioty poszukujące kandydatów do pracy. Odbiorcami Pani/Pana danych będą również podmioty przetwarzające te dane w imieniu WADO, z którymi zawarte zostały umowy o świadczenie usług, np. infrastrukturalnych, analitycznych, IT, w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji tych umów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji procesów rekrutacji prowadzonych przez WADO lub do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody, zaś po zakończeniu realizacji celów rekrutacyjnych dane te będą przechowywane przez okres niezbędny do celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, co stanowi prawnie uzasadniony interes WADO w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od WADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania (bez istotnego udziału człowieka) mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie na Panią/Pana wpływać.
8. Kontakt WADO jest możliwy: za pomocą e-maila: dane.osobowe@veritahr.com, za pomocą telefonu: +48 22 264 36 00, drogą pocztową: ul. Puławska 182, 02-670 Warszawa

Program Rekomendacyjny Grupy Kapitałowej Verita HR

§ 1 Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady „Programu Rekomendacyjnego”, zwanego dalej „Programem”.
2. Program skierowany jest do osób, które polecają kandydatów poszukujących pracy.

§ 2 Definicje

1. **Organizator:** Grupa Kapitałowa Verita HR: Verita HR Polska Sp. z o.o., HRO Personnel Sp. z o.o., SNW Sp. o.o., z siedzibami przy ul. Puławskiej 182, 02-670 Warszawa, zwana dalej „Grupa Verita HR”.
2. **Program Rekomendacyjny** – zwany również Programem, umożliwia rekomendowanie osób poszukujących pracy.
3. **Rekomendujący** – osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, Uczestnik Programu, zwany również Rekomendującym, rekomenduje za pośrednictwem Programu osoby poszukujące pracy.
4. **Rekomendowany** – osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, która została zarekomendowana przez Rekomendującego poprzez Program.
5. **Rekomendacja** – polecenie osoby szukającej pracy przez Rekomendującego.
6. **Skuteczna Rekomendacja** – zatrudnienie osoby rekomendowanej przez klienta Grupy Kapitałowej Verita HR w ramach zatrudnienia bezpośredniego, kontraktu lub innej formy współpracy za pośrednictwem Grupy Kapitałowej Verita HR.
7. **Zatrudnienie** – zawarcie umowy o pracę, umowy zlecenia lub jakiegokolwiek innej umowy polegającej na świadczeniu przez tę osobę pracy lub usług na rzecz Klienta, niezależnie od charakteru prawnego tej umowy.
8. **Nagroda** – nagroda pieniężna, która jest uzależniona od stanowiska na jakim zostanie zatrudniony Rekomendowany:
 - nagroda 2000 zł brutto (umowa zlecenie) bądź 2000 zł netto +VAT (faktura VAT) w przypadku stanowisk eksperckich w branży IT (dotyczące osób pracujących w IT). Rekomendowana osoba powinna posiadać wymagane kwalifikacje i doświadczenie w obszarach IT, wymagane na stanowisku, na które rekrutuje Grupa Kapitałowa Verita HR;
 - 500 zł brutto (umowa zlecenie) bądź 500 zł netto + VAT (faktura VAT) w przypadku pozostałych stanowisk.

§ 3 Warunki uczestnictwa

1. Program jest przeznaczony dla osób fizycznych, które ukończyły 18 lat.
2. Uczestnictwo w Programie polega na zarekomendowaniu osoby, która może być zainteresowana znalezieniem pracy.

3. Do konkursu nie mogą przystąpić osoby pracujące lub powiązane zawodowo z grupą kapitałową Verita HR.
4. Rejestracji w Programie można dokonać w każdym dniu trwania Programu.

§ 4 Zasady Programu

1. Program polega na przesłaniu Rekomendacji przez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie www.veritahr.com.
2. Warunkiem uznania rekomendacji za ważną jest przekazanie imienia, nazwiska i numeru telefonu przez osobę rekomendowaną.
3. Osoba rekomendowana, żeby była zaakceptowana do Programu, nie może być zarejestrowana w bazie kandydatów grupy kapitałowej Verita HR.
4. Osoba rekomendowana, żeby była zaakceptowana do Programu, w momencie wysłania rekomendacji, nie może brać udziału w żadnym procesie rekrutacyjnym prowadzonym przez grupę kapitałową Verita HR.
5. Uczestnik Programu nie może zarekomendować sam siebie.
6. Uczestnik Programu może zarekomendować dowolną liczbę kandydatów.
7. W przypadku otrzymania rekomendacji tej samej osoby od różnych uczestników Programu, bonus zostanie przyznany tej osobie, która poleciła kandydata jako pierwsza (decyduje data i godzina).
8. Rekomendacja jest ważna przez okres 6 miesięcy od daty przesłania CV. Po upływie tego terminu, w przypadku nawiązania współpracy z rekomendowanym, bonus za polecenie nie będzie przyznawany.

§ 5 Nagroda i zasady wypłacenie nagrody

1. Nagroda będzie wypłacona uczestnikowi Programu w oparciu o nawiązaną z nim umowę zlecenie lub wystawioną fakturę VAT. Bonus zostanie wypłacony:
 - W przypadku kwoty 500 zł brutto (umowa zlecenie) lub 500 zł netto + VAT (faktura VAT) – po przepracowaniu przez rekomendowanego pełnych 3 miesięcy u klienta Grupy Kapitałowej Verita HR w ramach zatrudnienia bezpośredniego, kontraktu lub innej formy współpracy za pośrednictwem Grupy Kapitałowej Verita HR;
 - W przypadku kwoty 2000 zł brutto (umowa zlecenie) lub 2000 zł netto (faktura VAT) pierwsza płatność nastąpi pierwszego dnia pracy osoby rekomendowanej i wyniesie 1000 zł brutto (umowa zlecenie) lub 1000 zł netto + VAT (faktura VAT). Druga płatność nastąpi po przepracowanych 3 pełnych miesiącach i wyniesie 1000 zł brutto (umowa zlecenie) lub 1000 zł netto + VAT (faktura VAT).
2. Uczestnik Programu jest zobowiązany w ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji o przyznaniu bonusu przesłać organizatorowi dane niezbędne do przygotowania umowy zlecenia lub wystawić fakturę VAT. Po upływie tego czasu organizator ma prawo nie wypłacić nagrody.
3. Wypłata nagrody nastąpi w ciągu 14 dni od podpisania umowy zlecenia lub wystawienia faktury VAT.

§ 6 Czas trwania Programu

Program trwa od 02.01.2019 r. do odwołania.

§ 7 Prawa i obowiązki Grupy Kapitałowej Verita HR

W celu właściwego przeprowadzenia Programu, w szczególności w celu komunikacji z Uczestnikami, Grupa Kapitałowa Verita HR będzie przetwarzała dane osobowe Uczestników na zasadach przewidzianych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L Nr 119, s. 1).

§ 8 Obowiązki i oświadczenia Uczestnika

Naruszenie przez Uczestników istotnych postanowień Regulaminu, a w szczególności złożenie nieprawdziwych oświadczeń, naruszenie przepisów prawa lub dobrych obyczajów w związku z uczestnictwem w Programie upoważnia Grupę Kapitałową Verita HR do wyłączenia Uczestnika z Programu oraz powoduje utratę prawa do nagrody, nawet w przypadku spełnienia innych wymagań, opisanych w niniejszym Regulaminie.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest w trakcie trwania Programu na stronie internetowej www.veritahr.com.
2. Uczestnictwo w Programie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Grupa Kapitałowa Verita HR zastrzega sobie prawo do dokonywania jednostronnych zmian niniejszego Regulaminu w razie zmiany Programu, który w założeniu ma być ciągle doskonalony, lub wystąpienia innych ważnych przyczyn, to jest w szczególności zmiany przepisów prawa w zakresie, w jakim wpływają one na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu będą udostępniane na stronie internetowej www.veritahr.com i w stosunku do nowych Uczestników będą wchodzić w życie z dniem ich publikacji. Zmiany Regulaminu nie mają zastosowania do Rekomendacji przesłanych przed dokonaniem jego zmiany.
4. W przypadku braku akceptacji Regulaminu Uczestnik powinien zakończyć działania związane z Programem.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.